

## Dados do Promotor

### 1. Dados Gerais

Promotor : \_\_\_\_\_

Morada da Sede : \_\_\_\_\_

Código Postal : \_\_\_\_\_ Concelho : \_\_\_\_\_

WebPage : \_\_\_\_\_ E-Mail geral : \_\_\_\_\_

NIF: \_\_\_\_\_ Telefone : \_\_\_\_\_

Data de Nascimento dos Promotores: \_\_\_\_\_

Nome da pessoa responsável pelo projecto: \_\_\_\_\_

CAE - Classificação da Actividade Económica :

Designação : \_\_\_\_\_

Código da CAE Principal : \_\_\_\_\_ Secundária : \_\_\_\_\_

Principais produtos produzidos e/ou comercializados

Capital Social ou Individual : \_\_\_\_\_ € NIPC : \_\_\_\_\_

Forma Jurídica:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Empresário em Nome Individual   | <input type="checkbox"/> E.I.R.L.          |
| <input type="checkbox"/> Sociedade por Quotas            | <input type="checkbox"/> Cooperativa       |
| <input type="checkbox"/> Sociedade Unipessoal por Quotas | <input type="checkbox"/> Sociedade Anónima |
| <input type="checkbox"/> Outra : _____                   |  |

Data da Constituição : \_\_\_\_\_

Data de Início de Actividade : \_\_\_\_\_

N.º de Trabalhadores Actual : \_\_\_\_\_

Indicação de projectos e iniciativas do Município a que tenha concorrido (ex: Terra Finicia, ...)

## **2. Actividade Desenvolvida / a Desenvolver**

### **2.1. Descrição da Actividade**

### **2.2. Breve Historial da Empresa / Currículo Empresarial**

## Caracterização do Projecto

### 3. Memória descritiva do projecto, aprofundando os objectivos do investimento

Juntar, indicação do tipo e localização das instalações Juntar se necessário, descrição mais detalhada em anexo

### 4. Bens ou Serviços a Produzir (identificação, qualidade, referência ao carácter inovador ou diferenciador do projecto)

### 5. Calendarização prevista para a realização do projecto

N.º de meses previstos para a realização do projecto \_\_\_\_\_

Data de início : \_\_\_\_\_

Data prevista para arranque da actividade após projecto : \_\_\_\_\_



## DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO

, com sede no concelho de na , com o NIPC nº , declara sob seu compromisso de honra que :

- Manterá contabilidade organizada de acordo com o POC e adequada ao acompanhamento do projecto;
- Afectará as instalações cedidas aos objectivos do projecto;
- Restituir as instalações nas mesmas condições em que foram cedidas.

20 de março de 2017

**Assinatura(s)**

---

---

Confirmação do TOC, quanto ao compromisso de manutenção de contabilidade organizada

Assinatura  
e  
Vinheta

---

## ELEMENTOS A ANEXAR AO FORMULÁRIO

**A candidatura só é considerada completa quando forem apresentados todos os anexos correspondentes**

- 1. Escritura da constituição da Empresa e Cópia do Certificado de Registo Comercial (se aplicável).
- 2. Declaração de Início de Actividade.
- 3. Cartão de Pessoa Colectiva ou de Empresário em Nome Individual, Bilhete de Identidade e Cartão de Contribuinte dos Sócios, Currículo Profissional dos principais responsáveis.
- 4. Quadro de pessoal (folha da Segurança Social do ultimo mês do ano antes do projecto).
- 5. Certidões comprovativas da situação regularizada perante o Estado e a Segurança Social.
- 6. Declaração em papel timbrado da empresa, de compromisso de manter contabilidade organizada de acordo com o POC e adequada ao acompanhamento do projecto, confirmada pelo TOC (imprimir o modelo em anexo).
- 7. Declaração em papel timbrado da empresa, de compromisso de afectação das instalações aos objectivos do projecto . Demonstrando-o quando necessário por documentos.
- 8. Documentos comprovativos de licenciamento da empresa e/ou da actividade a desenvolver com o projecto, nomeadamente licença de utilização das instalações ou alvará, licenciamento aplicáveis no domínio das condições de ordenamento, de higiene e segurança no trabalho e ambientais.
- 9. Declaração em papel timbrado da empresa, de autorização para que o Município comprove quando necessário que as instalações estão a ter o uso paea qual foram cedidas.

## INSTRUÇÕES

- Os processos de candidatura devem ser entregues directamente pelos promotores ou pelos seus representantes legais, no caso de pessoas colectivas, em 2 exemplares (1 original e 1 cópia), devendo sempre que possível apresentar o formulário de candidatura em formato electrónico, nomeadamente por Email.